|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ATA DE REUNIÃO** | | | | |
| **DATA** | | **HORA** | **LOCAL** | |
| 09/06/2021 | | 19h | Via Google Meet | |
| **COMISSÃO DE JOVENS ADVOGADOS** | | | |  | | --- | | **Sigilo:** | | ☐Sim | | ☒Não | | |  | | --- | | **Publicar:** | | ☒Sim | | ☐Não | |
| **PRESENÇAS:** | Dr. Emílio Floriani Neto; Dra. Alissa Floriani; Dra. Haide Hertel; Dr. Denys Bertoldi; Dra. Aline Becker; Dr. João E. D. Colla; Dra. Paula Cibeli Leindecker Schasiepen; Dra. Elisa Moretti Pavanello e Dr. Gildo Machado. | | | |
| **EXPEDIENTE** | | | | |
| 1. Aberta a reunião pontualmente às 19h, o Presidente cumprimentou os presentes, informando que aconteceu nesta data, às 18:00h a entrega de 4 credenciais a novos advogados da 23ª Subseção OAB – Jaraguá do Sul –SC, seguindo a ordem do dia... 2. A reunião encerrou-se às 20:30h, com o agradecimento das presenças de todos. | | | | |
| **ORDEM DO DIA** | | | | |
| |  | | --- | | **1.** O Sr. Presidente iniciou a reunião informando que será apresentado por nossa colega, ex-presidente e integrante da Comissão do Jovem Advogado – Dra. Alissa Floriani, o seguinte tema:  **“As medidas de efetividade do processo de execução”.**  **2**. Disponibilizado o material no e-mail de cada participante do evento, e de mesma forma foi reproduzido em tela para acompanhamento durante a explanação do tema.  **3.** Em seguida, o Sr. Presidente sugeriu aos integrantes da Comissão do Jovem Advogado que tenham interesse em socializar algum assunto e ou material que eventualmente tenham produzido, será disponibilizado espaço em nossas reuniões mensais, mediante programação prévia junto a diretoria da Comissão do Jovem Advogado.  **4.** Aberto espaço para debates, ato contínuo alguns colegas agradeceram a disponibilidade e a gentileza da Dra. Alissa em nos agraciar e enriquecer com seus conhecimentos, diante da efetividade dos processos de execução, objetivando assim o êxito nas demandas e a consolidação das diversas formas de buscar bens, patrimônio e direitos, enfim, termos os pleitos atendidos pelos magistrados.  **5.** Em seguida, o Sr. Presidente apresentou site de busca, sem mensalidade, pagando por busca realizada – sistema.segurocred.com.br.  **6.** Realizado registro fotográfico, sendo a reunião encerrada com o agradecimento da presença de todos. | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PAUTA PARA A PRÓXIMA REUNIÃO** | | | **RESPONSÁVEL** |
| 1. | Ata | Leitura da ata da reunião anterior; suprimida, em virtude das mesmas serem disponibilizadas no site da 23ª Subseção da OAB Jaraguá do Sul | Secretário |
| 2. | Debate | Assuntos a serem levantados pelos membros na reunião e durante o mês por meio do grupo de WhatsApp. | Presidente |

|  |
| --- |
| **REGISTRO FOTOGRÁFICO** |







