

ATA DE REUNIÃO							
DATA		HORA	LOCAL				
04/02/2021		18h00min	Google meet				
		Sigilo:	Publicar:				
COMISSÃO DA CRIANÇA, ADOLESCENTE,		\square Sim	⊠Sim				
FAMÍLIA E IDOSO		⊠Não	□Não				
PRESENÇAS:	Dr. Erick Francisco Justino da Silva Dra. Marília Menegon Zimmermann Dr. Rafael Rodrigues Cordeiro Dra. Sandra Pereira Cacciatore Dra. Thaís Vendrami						

EXPEDIENTE

Apresentação nova vice presidente da Comissão;

Informações referente a publicações em instagram e artigos junto ao site da OAB;

Definição de dia e horário das próximas reuniões;

Planejamento de evento com o Min. Luiz Edson Fachin;

Palavra aberta.

ORDEM DO DIA

- 1. Após a abertura da reunião, foi apresentada a Dra. Sandra Pereira Cacciatore como a nova vice-presidente da Comissão;
- **2.** Foi reiterado ao grupo sobre as publicações no *Instagram* e artigos junto ao *site* da OAB de Jaraguá do Sul, reiterando que é uma oportunidade de dar visibilidade aos colegas;
- 3. O dia das próximas reuniões ficou definido como toda a primeira quinta-feira de cada mês, em horários intercalados, 18h/09h, sendo que a próxima reunião ocorrerá no dia 04/03/2021 às 09h;
- 4. Com relação ao evento previsto para ocorrer no dia 13/08/2021, data que pode ser modificada diante da agenda do Ministro, ficou decidido que?
- Será um evento virtual;
- Deverá ser decidido um nome para o evento;
- Deverá ser decidido um tema para o evento;
- Se a OAB não disponibilizar nenhuma plataforma virtual, será realizado pelo *google meet*, havendo, portanto, limitação de pessoas de acordo com a plataforma;
- Irá ter inscrição prévia para o comparecimento junto ao evento;
- Estima-se que seja um evento gratuito, cujo custos serão arcados pela OAB Jaraguá do Sul, podendo ter alterações nesse item;
- Ficou pré-agendada a data de 13/08/2021 às 18h.
- 5. Em palavra aberta, foi informado sobre a demora nas decisões judiciais, assim como decisões parciais em alguns processos específicos, tema este que será tratado junto ao Juízo



ou encaminhado à comissão de assuntos do judiciário, foram feitos os agradecimentos finais. Na sequência, a reunião foi encerrada com o agradecimento de todos os presentes. Nada mais.

	PROVIDÊNCIAS PENDENTES	RESPONSÁVEL	PRAZO
1.	Criar enquete para nome e tema do Evento programado	Marília	11/02/2021
2.	Conversar com o Diretoria e Juízo para a solução dos problemas mencionados	Marília	11/02/2021

PAUTA PARA A PRÓXIMA REUNIÃO			RESPONSÁVEL
1.	Ata	Leitura da ata da reunião anterior;	Secretário(a)
2.	Expediente	Disponibilizar os resultados das enquetes;Retorno referente aos problemas do Juízo.	Presidente