



SANTA CATARINA

Subseção
Jaraguá do Sul

ATA DE REUNIÃO		
DATA	HORA	LOCAL
23/05/2022	19h às 20h	Virtual
COMISSÃO DE DIREITO PREVIDENCIÁRIO	Sigilo: <input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não	Publicar: <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
1. LISTA DE PRESENÇA		
Nome Completo		
Renato Santiago	(x) Presente	Ausente: () Justificado () Injustificado
Bruna	(x) Presente	Ausente: () Justificado () Injustificado
Felipe	(x) Presente	Ausente: () Justificado () Injustificado
Fabiana	(x) Presente	Ausente: () Justificado () Injustificado
Vitor	(x) Presente	Ausente: () Justificado () Injustificado
Neide	(x) Presente	Ausente: () Justificado () Injustificado
Eloisa	(x) Presente	Ausente: () Justificado () Injustificado
Lucivane	(x) Presente	Ausente: () Justificado () Injustificado
Carlos	() Presente	Ausente: (x) Justificado () Injustificado
2. ORDEM DO DIA		
<ol style="list-style-type: none">1. A reunião da Comissão da Comissão de Direito Previdenciário iniciou-se às 19h do dia 23/05/2022, com a abertura dos Trabalhos do dia.2. Após a abertura da reunião pelo presidente foi dada a palavra aos presentes.3. A Dra. Bruna falou sobre sua indignação no atendimento do ISSEM, na pessoa do Dr. Geovane que não quis fazer um protocolo de uma petição da Dra.4. Foi decidido então, que conversaremos com a Presidente da OAB para tentar encontrar uma solução para o caso.5. Também foi explanado a situação dos Atos Ordinatórios da JF, alguns deles estão sendo repetitivos.6. Foi decidido que enviaremos um ofício ao Juizado Federal para tentar conversar com o Juiz, para tentar melhorar a situação.7. Os trabalhos foram encerrados às 20h.		



Subseção
Jaraguá do Sul

SANTA CATARINA

3. PROVIDÊNCIAS PENDENTES		RESPONSÁVEL	PRAZO
1.	Realizar convite para participação de novos membros	Presidente/Todos os membros	Permanente
2.	Conversa com a presidência da OAB sobre o ISSEM	Presidente	Até a próxima reunião
3.	Envio de ofício para a justiça federal	Presidente	Até a próxima reunião

4. PAUTA PARA A PRÓXIMA REUNIÃO		RESPONSÁVEL	
1.	Ata	Leitura da ata da reunião anterior;	Secretário(a)

2. REGISTRO FOTOGRÁFICO