

# Pâmela Caroline Melo

Brasileira, Solteira, 30 anos  
Telefone: (47) 992912842  
E-mail: pamelamelo.adv@outlook.com

## OBJETIVO

---

Advogada.

## EDUCAÇÃO/FORMAÇÃO

---

Instituição: Fundação Universidade Regional de Blumenau - FURB

Graduação: Direito Conclusão: 02/2021

Instituição: Escola Brasileira de Direito - EBRADI

Pós Graduação: Advocacia Tributária Conclusão 01/2022

Instituição: Escola Superior de Advocacia Nacional - Esa Nacional

Pós Graduação: Direito Processual Civil Conclusão: 07/2024

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

---

- **Oliveira & Antunes Advogados Associados – Bancário/Tributário**

Função: Advogada

Período: janeiro de 2021 a maio de 2022 – março de 2023 a atual

Principais atividades: atuação em demandas de direito bancário, com maior ênfase na defesa de Planos Econômicos/Expurgos Inflacionários, IDEC/INCPP, leitura de publicações, agendamento de prazos no CPJ, elaboração de relatórios, elaboração de defesas (contestação, impugnação ao cumprimento de sentença, recurso inominado, recurso de apelação, agravo de instrumento, agravo interno, recurso especial e extraordinário, embargos de declaração, exceção de pré-executividade, memoriais, intermediárias e etc.), análise de subsídios, especialmente, índices de extratos bancários, interação com o Banco para obtenção de subsídios, responder DMIs, solicitação de autodispensa e dispensa de recursos e, realização de audiências de conciliação.

Condução de defesas no contencioso tributário (ISS, IPTU, obrigação assessoria, multa PROCON, Taxas de TLP, TLF, TLL ...), elaboração de Embargos à Execução Fiscal, Exceção de Pré Executividade, Apelação, Agravo de Instrumento, Agravo Interno, RE e RESP, ação anulatória, impugnação de AI, especificação de provas, conversão em renda e etc).

- **Mattos, Mayer, Dalcanale & Advogados Associados - Tributário**

Função: Advogada

Período: Agosto de 2022 a março de 2023

Principais atividades: contencioso tributário com enfoque em teses tributárias, especialmente relacionadas aos impostos indiretos (exclusão do ICMS na base de cálculo do PIS/COFINS, recolhimento indevido do DIFAL, exclusão do ICMS da CPRB...), elaboração de mandados de segurança, recursos (apelação, agravo de instrumento, agravo interno, RE e RESP).

- **Pabst & Hadlich Advogados Associados – Tributário**

Função: estagiária

Período: maio de 2019 até julho de 2020

Principais atividades: acompanhamento e análise de processos judiciais e administrativos, auxílio na apuração de impostos indiretos (PIS, COFINS, ICMS e ISS), levantamento de atualizações/modificações na legislação fiscal, pesquisas de jurisprudências (STJ, STF, TRFs), auxílio na organização de documentos para o pedido de habilitação de crédito junto a RF, análise de PER/DCOMP, atualização do sistema de controle de processos (JurisNet), incluindo a elaboração de relatórios para acompanhamento dos clientes, bem como minuta de encerramento de casos. Confecção de peças processuais com a supervisão do advogado responsável (ação ordinária, mandado de segurança, embargos à execução fiscal, contestação, apelação, embargos de declaração, cumprimento de sentença, habilitação de crédito, intermediárias, recursos para os tribunais superiores, recurso extraordinário, recurso especial, agravo de instrumento, agravo interno).

- **Lopes & Hostins Advogados Associados – Imobiliário**

Função: estagiária – período novembro de 2018 até maio de 2019

Função: auxiliar jurídico - período julho de 2020 até dezembro 2021

Principais atividades: acompanhamento de processos judiciais, confecção de peças processuais com acompanhamento dos advogados: ação de despejo, execução, cobrança, monitória, cumprimento de sentença, e desconsideração de personalidade jurídica. Recursos: contestação, embargos, embargos de declaração, apelação, agravo. Peças intermediárias: citação, penhora Bacenjud, Sisbajud e Renajud, averbação de bens móveis e imóveis art. 828, prorrogação de prazos, juntada de custas e alvará judicial, procuração, contratos, análise de acordos, análise de publicações, pesquisa de correspondentes, e representação em audiências de conciliação junto ao JEC como preposto da empresa.

- **Christ e Boing Advocacia – Empresarial/Factoring**

Função: estagiária

Período: janeiro de 2017 até outubro de 2018

Principais atividades: auxiliar nas diligências internas, arquivo de pastas e documentos, acompanhamento de processos, pesquisas relacionadas ao Direito (jurisprudência, doutrina, artigos), confecção de peças processuais com acompanhamento da advogada: inicial, cobrança, monitória, execução, contestação, cumprimento de sentença, e desconsideração de personalidade jurídica. Intermediárias: citação, penhora de Bacenjud e Renajud, averbação de bens móveis e imóveis, prorrogação de prazos, juntada de custas, alvará judicial, procuração, contratos, busca de bens, e análise de acordos. Recursos: apelação, embargos de declaração, embargos monitórios, embargos de execução, agravo de instrumento.

## QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES COMPLEMENTARES

---

- Contabilidade para advogados e não contadores, Faculdade Damásio, 30h (2019)
- Recursos Cíveis: Teoria Geral e Recurso em Espécie, Faculdade Damásio, 30h (2020)
- Extinção do Crédito Tributário: Repetição do Indébito, Ebradi, 30h, (2020)

## INFORMAÇÕES ADICIONAIS

---

- Carteira de habilitação AB.
- OAB/SC 63.157